

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета,
протокол от 27.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ ООШ№25
от 01.09.2021 № 76-д
Директор школы
_____ Жилиева В.В.

СОГЛАСОВАНО
с Советом
МКОУ ООШ№25
Протокол № 1 от 27.08.2021

**Положение
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении
основной общеобразовательной школе №25
(МКОУ ООШ№25)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 2 ст. 30; ст. 61; ст. 62; ч.5, ч. 6 ст. 66), Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МКОУ ООШ № 25 (далее - Школа)

1.3. Настоящее положение утверждено с учетом мнения Совета учащихся (протокол от 27.08.2021 № 1) и Совета родителей (протокол от 27.08.2021 № 1).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Прием в Школу осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

2.2. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод учащегося из школы в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из школы в другое общеобразовательное учреждение может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) и сопровождается получением предварительного подтверждения (справки) из иного образовательного учреждения о возможности приема данных обучающихся, а затем справкой о фактическом прибытии в образовательное учреждение.

В случае отказа родителей от предоставления вышеуказанных справок Школа самостоятельно запрашивает документы:

- предварительную справку из образовательного учреждения, в которое переводится учащийся или справку с места жительства (сельской администрации) о выбытии данных граждан с территории района;

-справку-подтверждение (или приказ) о фактическом прибытии ребенка в другое образовательное учреждение.

2.6. Для перевода обучающихся в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) школа выдает следующие документы:

-личное дело обучающегося;

-табель отметок (если перевод производится в течение учебного года), заверенный подписью руководителя образовательного учреждения и печатью;

-личную медицинскую карту обучающегося;

- аттестат об основном общем образовании (для учащихся 10-11 классов);

- для учащихся, направляемых в специальные (коррекционные) образовательные учреждения (классы), дополнительно предоставляются: характеристика, контрольные и рабочие тетради.

Перевод учащихся в специальные (коррекционные) образовательные учреждения (классы) осуществляется по направлению комитета по образованию только с согласия (по заявлению) родителей, (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Перевод учащегося оформляется приказом директора школы.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы:

-в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

-досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения; смерти обучающегося, воспитанника;

-в случае вступления в законную силу приговора суда в отношении несовершеннолетнего, связанного с реальным лишением его свободы и заключением под стражу.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

-в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования; по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства;

- переходом в учреждения среднего профессионального образования, при условии достижения учащимся пятнадцати лет;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка;
- по инициативе обучающегося при достижении им возраста восемнадцати лет;
- изменения формы получения образования (продолжения получения образования вне Школы в форме семейного образования, либо самообразования).

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, его нормальное функционирование.

3.5. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комитета по образованию, муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей), комитет по образованию и администрацию муниципального образования.

3.7. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Порядок и основания восстановления учащихся

4.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число учащихся школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в школе заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Учащимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.